



RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Prezentat CP 09.10.2024

Avizat CA 14.10.2024

Analiza procesului instructiv-educativ desfășurat pe parcursul anului școlar 2023-2024 la nivelul Liceului Teoretic „Sfânta Maria” Galați a fost întocmită pe baza rapoartelor responsabililor ariilor curriculare, a comisiilor de lucru, pe baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, administrativ și financiar. Întreaga activitate a Liceului Teoretic „Sfânta Maria” Galați poartă amprenta calității, performanței, responsabilității, promovării valorilor europene și a egalității șanselor la educație pentru toți elevii contribuind la realizarea misiunii: „prin toate formele de învățământ (zi, frecvență redusă) se urmărește formarea unui absolvent care să dețină competențe funcționale, transferabile, de viață, în măsură să decidă asupra propriei deveniri, a carierei sale, a dezvoltării intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială, flexibil în condițiile societății postmoderne, cu spirit antreprenorial și o strategie de viață care să-i asigure reușita și independența”.

I. CADRUL LEGISLATIV

Activitatea Liceului Teoretic „Sfânta Maria” Galați în anul școlar 2023-2024 s-a desfășurat în acord cu obiectivele generale și specifice stabilite la începutul anului școlar prin planul managerial și planurile operaționale, documente ce conțin adaptarea direcțiilor Planului Acțiune a Școlii, perioada 2020-2025 și în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4183/04.07.2022 cu privire la Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul Intern al Liceului Teoretic „Sfânta Maria” Galați
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Liceului Teoretic „Sfânta Maria” Galați
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 4742/10.08.2016 privind Statutul Elevului
- Ordinul M.E. nr. 6223/4.09.2023, pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul M.E. nr. 3800/09.03.2023, privind structura anului școlar 2023-2024;
- Ordinul M.E. nr. 6156/31.08.2023, privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat-2024;
- Ordinul M.E. nr. 6154/31.08.2023, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 6877/2023 privind Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025
- Ordinul Ministerului Educației nr. 6801/12.12.2023 prin care a fost aprobată Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat pentru anul școlar 2024-2025
- O.U.G. nr 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal - bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene
- O.U.G nr. 114/28.12.2018, privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene

– H.G. nr. 72/2013 cu modificările și completările ulterioare, cu privire la aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar.

II. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

1. Organizarea activității manageriale

Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; • Pregătire bună a elevilor, care permite fiecăruia să aibă opțiuni viitoare; • Aplicarea unor metode moderne în procesul de învățământ; • Atragerea elevilor către performanță; • Profesori bine pregătiți, dedicați meseriei; • Cadre didactice cu spirit de inițiativă; • Interesul cadrelor didactice pentru dezvoltarea profesională; • Dorința de cunoaștere a elevilor; • Număr mare de titulari; • Atmosferă de încredere reciprocă, într-un mediu curat; • Comunicare și deschidere pentru elevi; • Oferta școlară de calificare este în concordanță cu solicitările pieții forței de muncă; • Disciplinele opționale (CDS/CDL): <ul style="list-style-type: none"> a) sunt în concordanță cu așteptările elevilor sau agenților economici b) au fost negociate și realizate în colaborare cu agenții economici cu care școala are încheiate convenții de instruire practică; c) există realizat suport de curs pentru fiecare CDS, CDL; • Procentul de promovare a examenului de bacalaureat în anul școlar 2023-2024 este de 90,57% la elevii din seria curentă, iar total examen de bacalaureat, serie curentă și serii anterioare este de 84,92%; • Existența unei biblioteci școlare bine dotate și cu evidența în format electronic a fondului de carte (26025 volume); • Rezultate notabile la concursurile CAEN/CAER obținute de elevii școlii; • Personalul didactic și didactic auxiliar a participat la stagii de formare în ultimii doi ani școlari; • Personalul didactic și didactic auxiliar este în proporție de 100% calificat; 	<ul style="list-style-type: none"> • Material didactic insuficient și depășit; • Inexistența fondurilor financiare pentru stimularea cadrelor didactice și a elevilor capabili de performanță; • Implicarea unui număr redus de elevi în activitățile extracurriculare; • Disponibilitatea scăzută a unor cadre didactice de a lucra în echipă și online; • Viziune individualistă asupra procesului instructiv-educativ; • Nevalorificarea la maxim a resurselor umane și materiale; • Lipsa manualelor școlare și a auxiliarelor curriculare necesare pentru pregătirea profesională teoretică și practică a elevilor; • Procentul de promovare a liceului în anul școlar 2023-2024 este de 96,28%; • Elevii ce sunt înscriși la profilul tehnic manifestă dezinteres față de dobândirea competențelor profesionale; • Timpul alocat transportului din mediul rural (în cazul elevilor care fac naveta) influențează negativ rezultatele școlare; • Existența unor profesori care sunt dezinteresați de implicarea elevilor în activitățile de învățare, care folosesc metode de predare neatractive, care evaluează subiectiv elevii; • Elevi cu carențe educaționale datorate mediului familial; • Clădirile unde se desfășoară activitățile didactice sunt nereabilitate de la înființarea liceului (1965); • Lipsa echipamentelor moderne necesare activității de instruire practică a elevilor etc.

<ul style="list-style-type: none"> • Unicitatea ofertei școlare la nivelul municipiului Galați privind calificările din domeniul textil; • Existența a 2 laboratoare de informatică dotate cu calculatoare și videoproiectoare; • Elevii și personalul școlii au acces ușor și liber la echipamente de calcul modern; • Există o bună comunicare între diriginți, profesori și personal de sprijin pentru a furniza elevilor ajutor și consiliere privind traseul lor școlar și profesional; • Sala de sport este dotată cu echipament necesar orelor de educație fizică; • Există o rețea destinată compartimentului administrativ și a celui de management al școlii care asigură gestiunea documentelor școlare; • Toate compartimentele au fost înzestrate cu calculatoare noi; • Școala își face vizibilă oferta, rezultatele, proiectele pe pagina web a școlii și pe pagina de facebook a bibliotecii; • Parteneriate încheiate cu instituții culturale și de învățământ la nivel local și regional; • Accesul elevilor și angajaților se face cu ușurință deoarece școala este amplasată într-o zonă centrală; • Existența camerelor audio-video pentru asigurarea corectitudinii examenelor; • Existența unui cabinet de mediere dotat cu tehnică modernă (calculator, tablă „inteligentă” etc.); • Prezența unui sistem video (32 camere) pentru siguranță în perimetrul școlii; • Sală pentru activități extracurriculare din programul ROSE dotat cu mobilier, videoproiector, calculator etc. 	
<p>Oportunități</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programe de pregătire suplimentară pentru examene, concursuri; • Participarea la cursurile de perfecționare și formare continuă; • Dezvoltarea de parteneriate interșcoli; • Disponibilitatea cadrelor didactice de a participa la sesiuni de comunicări științifice/simpozioane; • Existența agenților economici din domeniul textil pe raza județului interesați de angajarea absolvenților; • Posibilitatea de diversificare a inserției profesionale a absolvenților prin asociații familiale, întreprinderi individuale; 	<p>Amenințări</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nerespectarea regulilor de prevenire a îmbolnăvirilor în contextul desfășurării activității; • Elevi care își gestionează singuri existența; • Instabilitatea legislativă și a curriculumului în sistemului de învățământ; • Timpul limitat al părinților fapt ce determină o slabă implicare a acestora în viața școlii; • 50% dintre părinții elevilor sunt dezinteresați de progresul și performanțele elevilor la învățare; • Existența unor familii ale elevilor ce părăsesc domiciliul în căutarea unui loc de muncă în alte localități sau străinătate; • Elevi lăsați în grija rudelor;

<ul style="list-style-type: none"> • Existența furnizorilor de formare continuă cu o ofertă diversificată pentru cadrele didactice; 	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa locurilor de muncă de pe raza județului care să fie accesibile părinților; • Lipsa de interes manifestată de părinți față de educația copiilor lor; • Părăsirea țării de către tineri, chiar înainte de absolvirea școlii; • Fondurile alocate de Primărie pentru cheltuieli de întreținere, reparare, mobilier, echipamente, material didactic sunt insuficiente pentru buna desfășurare a activităților instructiv-educative; • Întârzieri în reabilitarea sălii de sport sau a unor spații de învățare din cauza deblocării târzii a fondurilor sau a procedurilor de achiziție; • Renovări parțiale ale unor spații.
--	---

Coordonarea activității instructiv-educative este complexă și se desfășoară pe mai multe domenii, având la bază problematici multiple: metodico-științifice, financiare, administrative, de secretariat, asigurarea calității în educație.

a) Principiile care stau la baza activității manageriale sunt:

- eficiența – utilizarea metodelor, instrumentelor, tehnicilor manageriale în vederea atingerii obiectivelor și priorităților instituției
- utilizarea la maximum de randament a întregului sistem
- eficacitatea performanței și calității
- participarea specifică și responsabilitatea tuturor factorilor școlii
- adaptarea la condițiile concrete ale școlii
- motivarea întregii resurse umane

b) Obiectivele din care derivă țintele strategice formulate în PAS, în planul managerial și concretizate în acțiuni specifice sunt următoarele:

- Creșterea calității actului educațional prin adaptarea demersului didactic spre formarea, dezvoltarea și aprofundarea competențelor-cheie, esențiale, și profesionale, specifice fiecărui profil, specializare
- Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii și la nevoile individuale ale elevilor
- Creșterea gradului de consultate a părinților și elevilor cu privire la CDS
- Îmbunătățirea condițiilor de învățare pentru fiecare profil, specializare
- Dezvoltarea resurselor umane
- Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere
- Dezvoltarea personală a elevilor pentru creșterea stimei de sine și încrederea în forțele proprii
- Dezvoltarea și diversificarea parteneriatelor.

În vederea atingerii țintelor și obiectivelor specifice s-au desfășurat următoarele activități:

- Evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic
- Validarea anului școlar 2022-2023
- Constituirea consiliului de administrație, stabilirea componenței comisiilor de lucru
- Numirea prin decizie internă a secretarilor CP și CA, a coordonatorului de proiecte și programe educative, a responsabililor de comisii
- Aprobarea RAEI, a planului de îmbunătățire și a planurilor operaționale
- Elaborarea, prezentarea și aprobarea planurilor manageriale ale directorului, directorului adjunct, consilierului educativ
- Aprobarea burselor pentru elevi (de merit, sociale)
- Asigurarea fondurilor pentru efectuarea controlului medical obligatoriu - medicina muncii

- Avizarea planului de încadrare cu personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic
- Elaborarea proiectului de buget pe anul 2024 cu încadrarea în costul standard
- Fundamentarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025
- Aprobarea CDSȘ pentru anul școlar 2024-2025
- Alcătuirea bazei de date privind absolvenții din anul anterior
- Actualizarea PAS
- Îmbunătățirea infrastructurii școlare cu fonduri alocate din bugetul primăriei
- Desfășurarea activităților în cadrul Comitetului reprezentativ al părinților
- Sprijinirea elevilor pentru practica de specialitate prin încheierea de parteneriate cu operatorul economic „Progresul SCM”
- Organizarea activității SSM, ISU conform legislației în vigoare
- Analiza periodică a documentelor școlare, monitorizându-se completarea la zi a acestora și aplicarea corecțiilor acolo unde este cazul
- Analiza periodică a ritmicității notării, a frecvenței la cursuri
- Îndrumarea activității compartimentelor de secretariat, administrativ-financiar
- Monitorizarea gestionării bazelor de date SIIIR
- Elaborarea planului de achiziții publice, reparații și igienizare pentru anul 2024
- Programarea concediilor de odihnă
- Stabilirea perioadelor de cursuri și evaluare la învățământul cu frecvență redusă
- Asigurarea cu manuale școlare
- Sprijinirea programelor de inspecție tematică
- Organizarea sesiunilor de corigență, situații neîncheiate, examenelor de diferențe.

c) Monitorizarea și evaluarea activității

Principalele metode de monitorizare și evaluare a activității sunt stabilite conform regulamentelor în vigoare: rapoarte de autoevaluare/evaluare, rapoarte ale comisiilor privind activitatea derulată, fișe de autoevaluare/evaluare, chestionare de satisfacție, informare în consilii profesionale, ședințe de lucru, analize ale activității, grafice de monitorizare a activității, asistențe la ore, dezbateri, sesizări, observări, analiza documentelor, întocmirea situațiilor statistice, implicarea în activități de formare, întocmirea și prezentarea fișelor de activitate desfășurate online de către fiecare profesor.

Pe marginea celor constatate s-au conturat direcții de acțiune, orientarea către nevoile organizației, îmbunătățirea activității.

d) Oferta educațională pentru anul școlar 2024-2025 aprobată de ISJ

Profil	Specializare	Forma de învățământ	
		Învățământ de zi	Frecvență redusă
Real	Matematică-informatică	1	-
	Științele naturii	1	1
Umanist	Filologie	2	-
Tehnic	Tehnician designer vestimentar	1	-
Învățământ postliceal	Creator-proiectant îmbrăcăminte	1	
Total clase:		6	1

Unitatea școlară a funcționat în anul școlar 2023-2024 cu 23 de clase:

- Învățământ de zi: 18 clase
- Învățământ cu frecvență redusă: 4 clase
- Învățământ postliceal: 1 clasă

e) Curriculum la decizia școlii

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Nr. total ore		42	52	51	55	48	50
Nr. ore aprofundare		25	30	29	30	27	30
Nr. ore discipline opționale	20	17	22	22	25	21	20
Nr. ore discipline opționale distincte	16	12	14	11	16	11	11
Nr. ore curriculum în dezvoltare locală	3	4	4	4	4	4	4

f) Resurse umane

Norme	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Didactic	43,58	40,60	37,52	35,28	33,12	34,73
Didactic auxiliar	6,5+0,5	6,5+0,5	6,5+0,5	7	7	7
Nedidactic	6+ 3 vacante	7+ 2 vacante	7+ 2 vacante	9	9	9
Total norme ocupate	56,58	54,60	51,52	51,28	49,12	50,73
Număr total persoane	63	55	54	50	49	52

Structura personalului:

	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Personal didactic	46	43	39	34	33	36
★ personalul de conducere (director, director adjunct)	Doctorat	4	3	4	2	2
★ personalul didactic de predare	Gradul didactic I	35	29	27	25	27
	Gradul didactic II	7	7	6	6	4
	Definitiv	-	3	3	-	-
	Debutant	-	1	-	1	-
Personal didactic auxiliar	6 1/2	6 1/2	6 1/2	7	7	7
Laborant	1	1	1	1	1	1
Bibliotecar	1	1	1	1	1	1
Secretar	2	2	2	2	2	2
Informatician	1/2	1/2	1/2	1	1	1
1Contabil	1	1	1	1	1	1
Administrator	1	1	1	1	1	1
Personal nedidactic	7	7	9	9	9	9
Îngrijitoare	4	4	5	5	5	5
Muncitori întreținere	2	2	3	3	3	3
Paznic	1	1	1	1	1	1

g) Elevi

Evoluția numărului de elevi în ultimii ani școlari:

Nr. elevi/ an școlar	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Nr. elevi învățământ de zi	566	564	522	497	477	478
Nr. elevi învățământ seral	42	27	12	-	-	-
Nr. elevi învățământ cu frecvență redusă	160	145	139	136	100	97
Nr. elevi învățământ postliceal	-	-	-	-	-	28
Nr. total de elevi	768	736	673	633	577	603

Situația promovabilității elevilor în anul școlar 2023-2024 se prezintă astfel:

Clasa	Nr. elevi la sfârșitul anului școlar	Situația școlară iunie-iulie				Promovați august-septembrie	Repetenți/transf./ exm./ retrași	Promovabilitate %
		Promovați/ tranșe de medii			Corigenți/ situații neîncheiate			
		5-6,99	7-8,99	9-10				
Învățământ de zi								
9 A	28	3	21	1	2	27	1	96,42
9 B	26	-	24	2	-	26	-	100
9 C	28	1	19	7	1	28	-	100
9 D	28	5	17	4	2	28	-	100
9 E	25	2	21	-	-	23	2	92
Total	135	11	102	14	5	132	3	97,78
10 A	23	2	13	8	-	23	-	100
10 B	27	-	19	8	-	27	-	100
10 C	29	-	23	5	-	28	1	96,55
10 D	29	1	22	6	-	29	-	100
10 E	24	3	14	4	1	22	2	91,66
Total	132	6	91	31	1	129	3	97,73
11 A	22	-	19	3	-	22	-	100
11 B	23	-	14	9	-	23	-	100
11 C	32	2	23	6	1	32	-	100
11 D	23	-	14	6	1	21	2	91,30
Total	100	2	70	24	2	98	2	98
12 A	22	-	20	2	-	22	-	100
12 B	25	-	15	4	6	25	-	100
12 C	30	-	12	18	-	30	-	100
12 D	27	-	20	4	2	26	1	96,29
Total	104	-	67	28	8	103	1	99,03
Total zi	471	19	330	97	16	462	9	98,09
Învățământ frecvență redusă								
9 FR	20	6	8	-	1	15	5	75
11 FR	24	6	14	-	3	23	1	95,83
12 FR	25	-	18	-	2	20	5	80
13 FR	28	5	21	-	1	27	1	96,4
Total FR	97	17	61	-	7	85	12	87,63
Învățământ postliceal								
	24	2	16	4	1	23	1	95,83
Total liceu	592	38	407	101	24	570	22	96,28

Rata de promovare la liceu

Rată promovabilitate liceu zi-filiera teoretică							
Clasa	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Cls. a IX-a	100	97,45	97,41	98,87	98,76	97,22	99,09
Cls. a X-a	97	98,30	98,24	98,11	100	98,79	99,07
Cls. a XI-a	99	97,32	100	98,21	100	100	100
Cls. a XII-a	100	100	100	98,27	98,03	99,10	100
Rată promovabilitate liceu zi-filiera tehnologică							
Cls. a IX-a	96	96,87	100	100	100	100	92
Cls. a X-a	100	95,45	100	96,29	100	100	91,67
Cls. a XI-a	100	100	100	96	92,85	96,42	91,30
Cls. a XII-a	97	97,29	96,55	94,11	100	96	96,30
Rată promovabilitate liceu frecvență redusă-filiera teoretică							
Cls. a IX-a	73	53,33	46,66	48,27	48	-	75
Cls. a X-a	80	68,75	80,76	84,21	68	78,94	-
Cls. a XI-a	84	86,21	81,25	84,37	85,18	73,91	95,83
Cls. a XII-a	95	72,72	96,55	89,65	87,87	92,59	80
Cls. a XIII-a	92	97,22	88,46	83,33	76,92	93,54	96,43
Rată promovabilitate învățământ postliceal							
	-	-	-	-	-	-	95,83

Rezultate bacalaureat an școlar 2023-2024:

	Profil	Înscriși	Promovați	Nepromovați	Absenți	Procent promovabilitate
Seria curentă, învățământ de zi	Matematică-informatică	22	20	2	-	90,91
	Științe ale naturii	25	20	5	-	80
	Filologie	30	30	30	-	100
	Tehnic	24	24	-	-	100
	Total seria curentă învățământ de zi	101	94	7	-	93,07%
Seria curentă, învățământ frecvență redusă	Științe ale naturii	5	2	3	-	40%
	Total seria curentă	106	96	10	-	90,57%
Serii anterioare		25	11	9	5	55
	Total liceu	131	107	19	5	84,92%

Rezultatele examenului de bacalaureat 2021-2024

		2020-2021			2021-2022			2022-2023			2023-2024		
		Înscriși	Promovați	Absenți	Înscriși	Promovați	Absenți	Înscriși	Promovați	Absenți	Înscriși	Promovați	Absenți
Seria curentă	Matematică-informatică	28	23	1	20	19	-	20	16	-	22	20	-
	Științele naturii	30	24	3	27	22	-	30	28	-	25+5	20+2	-
	Filologie	56	55	1	57	56	-	60	57	1	30	30	-
	Tehnic	16	12	1	21	13	1	23	15	2	24	24	-
Total seria curentă	130	114	6	125	110	1	133	116	3	106	96	-	
Promovabilitate seria curentă	87,69%			88%			87,22%			90,57%			
Serii anterioare	29	10	6	25	9	6	28	9	5	25	11	5	
Promovabilitate serii anterioare	34,48%			36%			39,13%			55%			
Total liceu	159	124	12	150	119	7	161	125	8	131	107	5	
Promovabilitate liceu	77,98%			79,33%			77,64%			84,92%			

Starea disciplinară la sfârșitul anului școlar 2023-2024:

Clasa	Note scăzute la purtare		Avertismente	Absențe		Total
	7-9,99	Sub 7		motivate	nemotivate	
9 A	5	-	5	622	193	815
9 B	1	-	1	822	155	977
9 C	1	-	1	1628	348	1976
9 D	3	-	3	985	484	1469
9 E	5	1	4	1480	1658	1958
	15	1	14	5537	1658	7195
10 A	9	-	3	853	367	1220
10 B	5	-	7	911	454	1365
10 C	5	1	3	1204	488	1692
10 D	2	-	4	1092	312	1404
10 E	7	2	5	1453	560	2013
	28	3	22	5513	2181	7694
11 A	-	-	-	1196	106	1302
11 B	-	-	-	907	234	1141
11 C	11	1	17	1545	784	2329
11 D	5	2	12	785	1658	2443
	16	3	29	4433	2782	7215
12 A	5	-	-	885	467	1352
12 B	10	-	10	1866	506	2372
12 C	1	1	2	946	531	1477
12 D	8	1	3	1444	843	2287
	24	2	15	5141	2347	7488
Total	83	9	80	20624	8968	29592

COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL

Liceul Teoretic „Sfânta Maria” Galați își desfășoară activitatea independent, neavând afiliate alte unități.

Finanțarea unității se realizează prin:

- Primăria Galați ordonator principal de credite, având un buget anual în sumă de 516.000 lei.
- Inspectoratul Școlar Județean ordonator principal de credite, având un buget anual în sumă de 7.153.578 lei.

Buget local

Titlul/ articol	Total credite repartizate an 2024	Plăți efectuate până la data 31.08.2024	Credite ce urmează a fi cheltuite an 2024
TITLUL I	0	0	0
Art. 10 Cheltuieli de personal			
Art.10.01	0	0	0
Art.10.02	0	0	0
Art.10.03	0	0	0
Art. 20 Bunuri și servicii	478.000	316.182	161.818
Art. 20.01 Bunuri și servicii	467.000	314.302	152.698
Art. 20.05 Bunuri de natura obiectelor de inventar	8.000	0	0
Art. 20.05.30 Alte obiecte de inventar	8.000	0	8.000
Art. 20.11 Cărți și publicații	0	0	0
Art. 20.13 Pregătire profesională	3.000	1.880	1.120
Art. 20.14 Protecția muncii	0	0	0
Art. 20.30.30 Alte cheltuieli	0	0	0
TITLUL VIII	38.000	18.400	19.600
Art. 57.02 Asistență socială			
Art. 57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	38.000	18.400	19.600
TITLUL IX	0	0	0
Art. 59 Alte cheltuieli			
Burse art. 59.01	0	0	0
Cheltuieli Capital investiții	0	0	0
Total buget	516.000	334.582	181.418

Unitatea școlară are buget aprobat de venituri și cheltuieli în valoare de 10.000 lei, după cum urmează:

- venituri curente totale: 0 lei
- venituri taxe Examen Național de Bacalaureat: 2.674 lei
- Cheltuieli efectuate 0 lei

Din creditele aprobate de la bugetul local s-au efectuat următoarele plăți:

- plăți utilități (energie termică, electricitate, apă, salubritate, telefon, pază, gardian)
- plăți rechizite și furnituri de birou
- plăți materiale de curățenie și întreținere
- plăți ajutoare sociale – copii CES

Buget de stat

Titlul/ articol	Total credite repartizate an 2024	Plăți efectuate până la 31.08.2024	Credite ce urmează a fi cheltuite an 2024
TITLUL I	5.581.864	4.323.729	1.258.135
Art. 10 Cheltuieli de personal			
Art.10.01	5.385.512	4.176.073	1.209.439
Art.10.02	58.450	58.450	0
Art.10.03	137.902	89.206	48.696
TITLUL VIII	94.538	94.538	0
Art. 57.02 Asistența socială			
Ajutoare sociale în numerar art.57.02.01	94.538	94.538	0
TITLUL IX	774.785	705.334	69.451
Art. 59 Alte cheltuieli			
Art.59.01	765.000	698.392	66.608
Art.59.17	6.785	6.785	0
Art.59.40	3.000	157	2.843
TITLUL XI	702.391	0	702.391
Art. 60.00 Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă			
Total general	7.153.578	5.123.601	2.029.977

Din creditele alocate de ISJ Galați s-au efectuat plăți salarii, plăți navetă elevi, plăți burse școlare, plata dobânzi hotărâri judecătorești.

Situația bursei acordate elevilor:

Anul școlar	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Burse de merit	162	306	438	230	21	165
Burse sociale			4	188	51	109
Burse performanță					5	-
Burse studiu					51	-
Bani de liceu	14	11	9	5	7	-
Burse moldoveni					1	1
Burse CES + alocație de hrană						6

COMPARTIMENT ADMINISTRATIV

În anul școlar 2023- 2024 s-au procurat următoarele:

- Rechizite și furnituri de birou necesare atât desfășurării activității din școală cât și pentru desfășurarea examenului de bacalaureat
- Materiale necesare pentru efectuarea și întreținerea curățeniei, recondiționarea mobilierului școlar și întreținerea spațiului verde
- Dezinfectanți de suprafețe, vopsea.

S-au efectuat următoarele lucrări de reparații: igienizarea și vopsirea grupurilor sanitare, cu resurse proprii.

BIBLIOTECA

Obiectivul general: facilitarea accesului la informații (Organizarea activității bibliotecii și asigurarea funcționării acesteia în cadrul programului stabilit) ;

Pe parcursul anului școlar au fost realizate activități cu caracter permanent și anume:

- asigurarea fișelor pentru înscrierea la bibliotecă a elevilor și cadrelor didactice;
- aranjarea periodică a cărților la raft, conform normelor biblioteconomice;
- dezvoltarea orientată și păstrarea în condiții corespunzătoare a fondului de documente;
- prezența la activități organizate Biblioteca Județeană V.A. Urechia, sau alte instituții și foruri superioare;
- îndrumarea elevilor spre lectură;
- servirea cu profesionalism a utilizatorilor și asigurarea unui ambient de studiu plăcut, liniștit;
- studierea materialelor de specialitate.

Obiective realizate:

- redactarea programului de activitate, a situațiilor statistice;
- distribuirea manualelor la clasele IX-XII la începutul anului școlar;
- înscrierea elevilor de clasa a IX-a la bibliotecă și reînscirerea elevilor din clasele a X-XII-a;
- recondiționarea unor publicații deteriorate, selectarea cărților propuse pentru casare;
- asigurarea cerințelor de informare și documentare, de lectură și de studiu ale elevilor și cadrelor didactice, ajutorul acordat elevilor în întocmirea referatelor pentru orele de curs;
- gestionarea și îmbogățirea fondului de carte al bibliotecii conform normelor metodologice, în limita fondurilor alocate.

Activități desfășurate în cadrul bibliotecii

ACTIVITATEA	COLABORATORI
Ziua internațională a muzicii – “La răscrucea dintre <i>muzică și literatură</i> ” – <i>Audiții; Postere</i> ; Expoziție de carte	Prof. Bezman Teodora Prof. Preda Gabriel
9 octombrie – Ziua Națională de Comemorare a Holocaustului- Discuții, Vizionări de filme, Expoziție de carte	Prof. Țau Laura Prof. Călin Maria
26 octombrie – Dimitrie Cantemir (1673-1723) – 350 de ani de la nașterea gânditorului - - Expoziție de carte.	Prof. Cojocaru Dorina
“Niciodată <i>toamna</i> nu fu mai frumoasă”- Redescoperim versurile lui Tudor Arghezi / - Expoziție de carte.	Prof. Chiscoci Olguța
“Lecturi condimentate- Descoperim picanteriile din lecturile zilnice”- Jurnale de lectură; Expoziție de carte.	Prof. Elisei Adriana
“1 decembrie – Ziua Națională a României- Marea Unire ” Concurs tematic; Postere; Expoziție de carte.	Prof. Țau Laura Prof. Călin Maria
“Nemuritorul Nichita ” – 40 de ani de la moartea poetului- Postere; Expoziție de carte.	Prof. Goea Geanina

„Săptămâna Eminescu”- Concurs tematic- “Armonii eminesciene” ; Postere; Expoziție de carte.	Prof. Goea Geanina Prof. Chiscoci Olguța
„Dan Barbilian/Ion Barbu- Matematicianul poet”/ Expoziție de carte/ Postere	Prof. Tărcatu Rebeca
“ <u>Alexandru Macedonski</u> - Poetul rondelurilor”- Postere; Expoziție de carte.	Prof. Chiscoci Olguța
„Ziua internațională a poeziei” - Postere ;Expoziție de carte.	Prof. Goea Geanina
“Influențe biblice în opera lui <u>Tudor Arghezi</u> ” - Jurnale de lectură; Expoziție de carte.	Prof. Cojocaru Dorina

COMISIA PENTRU MENTORAT DIDACTIC ȘI FORMARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

Pe parcursul anului școlar **2023-2024**, în cadrul comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactic, cadrele didactice de la Liceul Teoretic “Sfânta Maria” au desfășurat următoarele activități:

- cursuri de perfecționare și formare continuă
- activități metodice la nivelul comisiilor și cercurilor metodice
- au fost întocmite documentele pentru echivalarea în credite profesionale pentru anul școlar 2022-2023 în conformitate cu Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile.

Cursuri absolvite

- ❖ Cursul RESURSE ȘI PLATFORME E-LEARNING PENTRU PROFESORUL SECOLULUI XXI-07.12.2023-15.01.2024 – 15 CPT/ 60 ore a fost urmat de :

1. Arhiri Mariana
2. Călin Maria
3. Chiscoci Olguța
4. Ciacâru Mariana
5. Dumitru Carmen
6. Hogaș Geta
7. Manole Carmen
8. Munteanu Mihaela
9. Rusu Tatiana Roxana
10. Țau Laura Magdalena
11. Vlad Aurelia
12. Epure Anamaria

Nr crt.	Numele și prenumele	Specialitatea	Denumirea cursului
1.	Zaharia Luminița	Limba engleză	- participare la Sesiunea de Comunicări Științifice „Metode Educaționale Inovatoare”, organizată de Centrul European pentru Excelență în Educație (8 ore); - participare la Sesiunea de Comunicări Științifice „Școala Actuală, Școala Viitorului”, organizată de Centrul European pentru Excelență în Educație (8 ore);

			<ul style="list-style-type: none"> - programul pentru dezvoltare profesională continuă „Managementul furiei”, organizat de Asociația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale și Educaționale <i>Catharsis</i>, (62 ore, 15 CPT); - participare la 5 webinarii organizate de către British Council cu ocazia Zilei Internaționale a Profesorului (World Teachers’ Day) (5 ore); - participare la activitatea de informare organizată de Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Galați, desfășurată la CNVA (2 ore)
2.	Mușat Luiza	Limba engleză	Programul de formare „ Dezvoltarea de Abilități Socio-Emoționale ” furnizat de Asociația „Educația este Putere”, 12 CPT/ 30 ore
3.	Boldea Daniela	Fizică	PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning, 16 CPT/ 64 ore
4.	Codrescu Aurelia	Limba franceză	<ul style="list-style-type: none"> - eveniment gratuit EduVox: Profesorul în era comunicării eficiente”, organizat de Edumagic Solutions, 12 ore - programul pentru dezvoltare profesională continuă „Managementul furiei”, organizat de Asociația <i>Catharsis</i>, București (62 ore, 15 CPT); - eveniment gratuit „Fii prof de 10: creează și susține un mediu interactiv la clasă”, organizat de Edumagic Solutions, 12 ore.
Personalul didactic auxiliar și nedidactic			
1.	<i>Personal nedidactic</i> Crăciun Eugenia Tăbăcaru Mariana Sălceanu Lenuța Vieru Zinica Lupu Lenuța Tălpău Georgeta	îngrijitoare	Cursul privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă modulul M2/ nivelul B2
2.	Brătuleanu Rina	bibliotecar	<ul style="list-style-type: none"> Curs online - Accesibilizarea bibliotecii pentru persoanele cu dizabilități și cerințe educaționale speciale (2 ore) Curs online - Comunicare strategică în bibliotecă (2 ore) Curs online - FLA Library Map of the world (2 ore)

ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

Activitatea educativă școlară și extrașcolară a vizat următoarele coordonate: proiectarea curriculară, managementul resurselor umane, dezvoltarea relației comunitare, orientarea socio-profesională a absolvenților, orientarea spre alte trepte de învățământ, evitarea absenteismului și a abandonului școlar, în acord cu **direcțiile prevăzute prin curricula pentru „consiliere și orientare”**:

- facilitarea accesului la întreaga ofertă de educație și formare profesională;
- sprijinirea bunei inserții socio-profesionale viitoare a tinerilor;
- ameliorarea continuă a procesului de utilizare a resurselor umane de care dispune societatea.

Competențe generale:

- explorarea resurselor personale care influențează planificarea carierei
- integrarea abilităților de interrelaționare, în vederea dezvoltării personale și profesionale
- utilizarea adecvată a informațiilor, în propria activitate, pentru obținerea succesului
- elaborarea proiectului de dezvoltare personală și profesională
- exersarea abilităților de management al unui stil de viață de calitate

În cadrul Consiliului profesoral de la începutul anului școlar s-a constituit comisia diriginților, s-au întocmit planificările calendaristice pentru orele de dirigenție și consiliere și orientare (învățământ FR); s-a elaborat planul operațional anual, parte complementară planului managerial al instituției școlare; s-au elaborat proiecte educative extrașcolare și s-au planificat, urmărind calendarele naționale, campaniile de informare și prevenire a absenteismului și a abandonului școlar, prevenirea actelor de violență, bullying și delicvență juvenilă, a consumului de droguri și alcool, prevenirea traficului de persoane, educația pentru un stil de viață sănătos etc.

S-au organizat alegeri pentru noul Consiliu Școlar al elevilor. Membrii biroului au fost aleși conform procedurilor în vigoare.

A. PARTENERIATE:

1. prelungirea acordului de parteneriat cu Asociația umanitară **MUNDIS** - organizarea și derularea de activități de voluntariat;
2. Acord de parteneriat cu ONG „GALAȚI, ORAȘUL MEU”, în cadrul proiectului „Urban Regeneration”;
3. Acord de parteneriat cu Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, cu scopul desfășurării de activități educaționale cadrul programelor naționale „Școala altfel” și „Săptămâna verde”
4. Parteneriat educațional încheiat cu Direcția Județeană Sport și Tineret Galați în vederea organizării de activități sportive
5. Acordul de parteneriat cu Școala Gimnazială Specială „Constantin Pufan” Galați, pentru anul școlar 2023-2024: „De la copii, pentru copii”.
6. Acordul de parteneriat cu Asociația cultural științifică Pleiadis din Iași;
7. Acordul de parteneriat cu Liceul Tehnologic Costache Conachi, Pechea;
8. Acordul de parteneriat cu Liceul Tehnologic A.I.Cuza-Bârlad
9. Acordul de parteneriat cu Școala Gimnazială Chiscani, județul Brăila
10. Acordul de parteneriat Colegiul Național „Nicolae Bălcescu”, Brăila
11. Protocol colaborare cu ONG “AJUT”, Galați

B. PROIECTE ȘI CAMPANII EDUCATIVE:

- Programul de prevenire a comportamentelor de risc – în colaborare cu Poliția Galați, secția 2, DGASPC și ANA Galați;
- Proiectul SNAC - s-au organizat și derulat activități în cadrul cărora beneficiari direcți au fost elevii ai Liceului Tehnologic „Simion Mehedinți”, Galați; activități cultural-artistică, campanii sociale; profesor coordonator: Adriana Elisei
- Campania umanitară „De la inimă la inimă...dăruiește bucurie copiilor” (ediția a X-a), inițiată de ISJ și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Galați (voluntariat); coordonatori: prof. Goea Geanina, consilier școlar Carp Carmen
- Proiectul local „Lectura noastră cea de toate zilele” – promovarea lecturii în rândul elevilor; coordonator prof. Chiscoci Olguța
- Proiectul local „Armonii eminesciene” ediția a V-a, decembrie 2023 – ianuarie 2024, concurs de creație organizat în catedra de limba și literatura română. Coordonatorul activității: profesor Geanina Goea
- patru proiecte europene eTwinning implementate în liceul nostru, după cum urmează: „*Winter in Europe: Spreading Holiday Joy Across Borders*”, cu parteneri din trei țări europene; „*Cultural Tour in 80 Days*”, cu parteneri din 7 țări europene; „*The Museum of the Future*”, cu parteneri din 3 țări europene. Profesor coordonator: Luminița Zaharia
- proiectul educațional LIBER (Lectura În Bibliotecă Este Reconfortantă), finanțat de Asociația ACT FOR TOMORROW, în cadrul căruia s-au derulat mai multe activități: „Teatrul școlar-instrument de învățare și de modelare a personalității”, „Aniversări culturale”, „Întâlnire cu lectura”, „Târgul de carte- o importantă formă de circulație a culturii”, având ca rezultat dotarea bibliotecii liceului cu mese, imprimantă color, volume de literatură română și universală, în valoare de 5000 euro; coordonator prof. Dorina Cojocaru
- Proiect European eTwinning „En attendant les JO „Paris 2024””; coordonator prof. Aurelia Codrescu.

C. REZULTATE CONCURSURI PE TEME EDUCATIONALE:

Concursuri județene, regionale, naționale, olimpiade școlare	Nr. elevi implicați	Rezultate obținute	Profesori coordonatori
CONCURSURI			
Concursul “Știu și aplic” ediția a X-a - etapa județeană – aprilie 2024	4	2 Premiul III 2 Mențiunea I	Munteanu Mihaela Dumitru Carmen
Concursul regional „Tehnofan”, ediția a X-a, Liceul Tehnologic „Costache Conachi”, Pechea	1	1 Premiul I	Munteanu Mihaela
Concursul național de design „Junior designer”, de la Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor, Iași		2 Premiul I 2 Premiul II 1 Premiul III 2 Mențiuni 1 Premiu de popularitate	Munteanu Mihaela
Concursul de creație artistică „Artă și textile”- faza regională, ediția a VIII-a 2024, Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza”, Bârlad	8	2 Premiul I 1 Premiul II 3 Premiul III 3 Mențiuni	Munteanu Mihaela Dumitru Carmen

Concursul cu participare internațională „De vorbă cu omul de zăpadă”	2	1 Premiul I 1 Premiul II	Munteanu Mihaela
Concursul Interjudețean de Traduceri CNNB_150”, organizat de Colegiul Național „Nicolae Bălcescu” Brăila, decembrie 2023	2	1 Premiu II 1 Premiu III	Zaharia Luminița
Concursul Regional „Be an Example for Others to Follow: Don’t Be Mean, Be Green!”, organizat de Palatul Copiilor Galați, aprilie 2024	1	1 Mențiune	Zaharia Luminița
Concursul Regional „Having Fun with English”, organizat de Palatul Copiilor Galați, mai 2024	2	1 Premiu I 1 Mențiune	Zaharia Luminița
Concursul de poezie și eseuri, „Cuvinte, Suflet și Culori”, organizat de Colegiul Național „Costache Negri” Galați și Liceul Teoretic „Sfânta Maria”	11	1 Premiu II 1 Premiu III	Zaharia Luminița Codrescu Luminița
Concursul Național Bilingv „Franglais”	4	Premiul II, echipa ”The Invincibles”	Zaharia Luminița
Concursul Județean „English for Exams”, organizat de CNVA Galați		1 Premiu special	Zaharia Luminița
Concursul național <i>Poet pentru o zi</i> , dedicat Zilei Culturii Naționale	1	Participare	Cojocaru Dorina
Concurs regional de creație literară <i>Lumea lui Caragiale</i>	1	Participare	Cojocaru Dorina
Concursul național <i>Legile se aplică și pe net</i> , secțiunea: eseu	1	Participare	Cojocaru Dorina
Concursul regional „Glasul francofoniei” – organizator: Școala Gimnazială Chiscani, județul Brăila	12	Participare	Codrescu Aurelia
Concursul Național de desene „Împreună împotriva traficului de persoane” organizat de ECLER	3	Participare	Codrescu Aurelia
Concursul interjudețean de traduceri-organizator: Colegiul Național „Nicolae Bălcescu”, Brăila	4	2 Mențiuni	Codrescu Aurelia
Concursul Național Bilingv „Franglais” organizat de Colegiul Național „Ecaterina Teodoroiu”, Tg. Jiu	10	1 Premiu III	Codrescu Aurelia
Concursul „Gânduri pentru tatăl meu”- organizat de Asociația Româno-Germană Litera Bruchsal	2	Participare	Chiscoci Olguța
Festivalul de teatru organizat de CT „Elena Doamna” – „de pe scena școlii pe scena vieții”	1	Participare	Chiscoci Olguța
Concursul de eseuri „Hortizona” (Cudalbi)	3	Participare	Chiscoci Olguța

Activitatea caritabilă “Suntem și noi copii...!”- în parteneriat cu Școala Gimnazială Specială „Constantin Pufan”	28	voluntariat	Zaharia Luminița
Programul „Săptămâna legumelor și a fructelor donate”- în parteneriat cu Școala Gimnazială Specială „Constantin Pufan” și Liceul Tehnologic „Simion Mehedinți”	245	voluntariat	25 de cadre didactice Bibliotecar Administrator Secretar șef Secretar
OLIMPIADE ȘCOLARE			
Olimpiada națională aria curriculară Tehnologii/ etapa județeană	1	Locul I	Munteanu Mihaela
Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață” - faza județeană	4	participare	Chiscoci Olguța Elisei Adriana
ONSS – pentatlon fete	1	locul 5/ județ	Asandei Mariana- Sândica
ONSS – cros băieți	1	Locul7/județ	
ONSS handbal băieți	10	Locul 2/local	
ONSS handbal fete	12	Locul 2/județ	
ONSS baschet băieți	10	Locul 4/județ	
ONSS fotbal fete	10	Locul 2/județ	
ONSS fotbal under 16-băieți	10	Locul 3/local	
ONSS fotbal under 19-băieți	10	Locul 3/județ	

D. ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN CADRUL STRATEGIEI NAȚIONALE DE ACȚIUNE COMUNITARĂ (SNAC)

- **Acordul de parteneriat** cu Liceul Tehnologic „Simion Mehedinți” Galați, pentru anul școlar 2023-2024.

- **Acordul de parteneriat** cu Școala Gimnazială Specială „Constantin Pufan” Galați, pentru anul școlar 2023-2024.

1. Campania socială „**Săptămâna legumelor și a fructelor donate 2023**”, din cadrul *Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (SNAC)* – colectarea de legume și fructe (total 321 kg) de către 245 elevi și 25 cadre didactice și personal didactic auxiliar (dna director, Ene Monica; coordonator SNAC, Elisei Adriana; membrii SNAC: Arhiri Mariana, Zaharia Luminița, Ciacâru Mariana, Vlad Aurelia; consilier educativ, Goea Geanina; profesorii: Asandei Mariana, Codrescu Aurelia, Cubasa Paula, Manole Carmen, Bezman Theodora, Fanase Geanina, Fanase Alin, Munteanu Mihaela, Țau Laura, Chiscoci Olguța; Tărcatu Rebeca, Hogaș Geta, Pintilie Voica, bibliotecar, Brătuleanu Rina; administrator, Rogozan Daniela; secretar-șef, Neculai Victorița; secretar, Cucoaneș Eugenia; laborant, Toniță Marinela), voluntari ai Liceului Teoretic „Sfânta Maria” Galați și donarea acestor produse celor 80 de elevi cu nevoi speciale și familiile beneficiare de la Liceul Tehnologic „Simion Mehedinți” Galați.

- Activitatea extrașcolară, de voluntariat „**Săptămâna fructelor și legumelor donate**”-oferirea de **sacoșe cu fructe și legume preșcolărilor grupei I și II Grădiniță** ai Școlii Gimnaziale Speciale ”Constantin Pufan”, Galați de către elevi ai claselor a X-a E, a XI-a D de la Liceul Teoretic „Sfânta Maria”, Galați. Au participat prof. Elisei Adriana, Vlad Aurelia, Zaharia Luminița, Arhiri Mariana, Ciacâru Mariana.

- Activitatea extrașcolară, de voluntariat „**Sfintele sărbători pascale**” – atelier de lucru (23 aprilie 2024); Au participat profesorii Elisei Adriana, Vlad Aurelia, Arhiri Mariana, 10 elevi voluntari ai Liceului Teoretic „Sfânta Maria”, Galați și profesorii Enache Cătălina, Călugăru Mirela, Cișleanu Veronica, Ichim Mariana, 10 elevi beneficiari de la Liceul Tehnologic ”Simion Mehedinți”, Galați.

- Activitatea extrașcolară, de voluntariat „**Suntem și noi copii...**”-atelier de lucru cu ocazia sărbătorilor de iarnă, program artistic, donații de dulciuri **preșcolărilor grupei I și II Grădiniță** ai Școlii Gimnaziale Speciale ”Constantin Pufan”, Galați de către elevi ai claselor a IX-a B,C,E, a XII-a D de la Liceul Teoretic „Sfânta Maria”, Galați. Au participat prof. Elisei Adriana, Vlad Aurelia, Zaharia Luminița, Arhiri Mariana, Ciacăru Mariana.

Concursul Național „**Scrisoare pentru prietenul meu**” (din cadrul SNAC):

● **Premiul I**, acordat elevei Mazilu Miruna, clasa a X-a E, de la Liceul Teoretic „Sfânta Maria” Galați, coordonator, prof. Elisei Adriana

Concursul Național „**Dincolo de cuvintele rostite**” (din cadrul SNAC):

● **Mențiune**, acordată elevei Misăilă Ana Maria Andreea, clasa a XI-a C, de la Liceul Teoretic „Sfânta Maria” Galați, coordonator, prof. Chiscoci Olga

E. SĂPTĂMÂNA EDUCAȚIEI GLOBALE (activități desfășurate la nivelul școlii):

Denumirea activității	Rezumatul activității	Număr aprox. elevi participanți	Profesori coordonatori
“When peace was not an option” 14.11.2023		28	Zaharia Luminița
“Give Peace a chance!”	Elevii au ascultat și cântat împreună melodia lui John Lennon: “Imagine”. Apoi au creat o poezie în limba engleză pornind de la întrebări ajutătoare precum : “What does Peace smell/ look/ sound like ?”	22	Muşat Luiza

F. Activități în Școala altfel

1. Resursele implicate (număr cadre didactice, număr elevi etc.):

Nivel educațional	Nr. cadre didactice implicate în activități	Nr. elevi implicați în activități	Nr. părinți implicați în activități	Nr. parteneri
Înv. liceal	31	475	42	9

Tipul de activități derulate:

- **activități culturale** (ex: *Povești ...cu povești-M. Sadoveanu; Toamna în poezia românească; Literatură și cinema; Running dictation; Blind date with a book; Galați.Trecut și prezent – monumente gălățene reprezentative; The Museum of the Future; Sunet și culori. Efecte senzoriale; audiții muzicale; Artele cinetice-muzică, culoare și lumină; Ludoteca; Lecturi condimentate etc.)*
- **activități sportive** (ex: *Cupa toamnei; Cupa liceului*)
- **educatie juridică** (ex: *Vizită și work-shop la Palatul de Justiție Galați*)
- **educație pentru o cetățenie activă/ participare activă în comunitate** (ex: *Sărbătorile de iarnă în Europa; Traficul de persoane între mit și realitate; Fără violență (acasă, pe stradă și la școală); Călugărul și demonul; Fii responsabil, reciclează selectiv!; Educația rutieră salvează vieți; Să protejăm lumea în care trăim!;*)
- **activități de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos** (ex: *Vitaminele și rolul lor în organism; Tradiții culinare; Sunet și culori. Efecte senzoriale; Alimente sănătoase vs. nesănătoase; Salvatorii de vieți-curs de prim-ajutor; Ora de fitness și culturism; Cum îmi organizez timpul liber*)
- **activitate de prevenire a fenomenului bullying și a consumului de droguri** (ex: *Spune nu drogurilor; O dată înseamnă mereu. Spune nu drogurilor; Bullyingul și funda violet; Cum mă păzesc de dependențe?;*)
- **activități de dezvoltare personală** (ex: *Am I well with myself?; Invață să înveți;*)
- **activități de igenizare:** *Înfrumusețarea clasei; Clasa-a doua casă;*
- **activități de cultivare a gustului estetic în diverse arte** (ex: *Artele cinetice-muzică, culoare și lumină; audiții muzicale;*)
- **activități de dezvoltare a identității vocaționale și pregătirea tinerilor pentru carieră** (ex. *Temelia unei cariere de succes; Cum ne alegem cariera?; Crearea unui blog personal;*)
- **activități pentru completarea cunoștințelor în domenii științifice** (ex: *Chimia și viața; Fizica din jurul nostru; Fizica „altfel”; Pe urmele vechilor civilizații; Delta Dunării, Amazonul Europei; Curiozități geografice; Matematica pentru performanță; O istorie a dezvoltării tehnologiei informației; Originile universului; Istoria descoperirii elementelor chimice; Cosmos – Odisee în timp și spațiu; Curiozități din lumea plantelor și animalelor;*)
- **excursii tematice:** *Să descoperim frumusețile țării/Sinaia; Excursie la Slănic Moldova.*

Parteneri implicați în activități:

Biblioteca școlii, Baroul Galați, Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor, Complexul Muzeal de Științele Naturii „Răzvan Angheluță”, Muzeul Județean de Istorie „Paul Păltânea”, Direcția Județeană de Tineret, ONG AJUT, START ONG, DGASPC Galați.

Rezultate înregistrate:

- Produsele realizate: Cartea de impresii:

<https://docs.google.com/presentation/d/1mWSxbsf05UKEPfdyYTpSSJLmgIOd2vX8qbKE3rUz5Yc/e/dit#slide=id.p>

- Imagini foto-video; Album „Exemple de bune practice”:

<https://www.facebook.com/liceulteoreticfantamaria>

- Pliante, afișe;
- Manifestarea spiritului competitiv și stimularea performanței prin acordarea de diplome;
- S-a realizat un climat educațional deschis, care a condus la o interrelaționare mai bună între elevi, elevi – cadre didactice, cadre didactice- părinți;
- Profesorii au valorificat noile tehnologii în activitățile de învățare cu elevii;
- Elevii au avut o mai mare implicare în propunerea și chiar susținerea temelor în cadrul programului „Școala Altfel”. Au fost clase care și-au stabilit temele zilnice, pe ore, conform intereselor și curiozităților lor;
- Completarea cunoștințelor de cultură generală;
- Elevii și-au exersat și dezvoltat deprinderile de a lucra în echipă;
- Descoperirea unor aptitudini noi;
- Schimb de informații, opinii cu elevii de la alte țări, prin organizarea unor activități comune prin Proiecte europene de eTwinning ;
- Elevii au dobândit competențe și abilități necesare inserției sociale și autodezvoltării profesionale prin activități extracurriculare;
- Completarea cunoștințelor din domenii diferite (lumea poveștilor, lumea animală, planete și Sistemul Solar, istorie, geografie, fizică, chimie, noutăți în IT).

COMISIA DE PREVENIRE ȘI ELIMINARE A VIOLENȚEI , A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI A DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specific tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi:
- bruscare, împingere, lovire, rănire
- comportament care intră sub incidența legii
- ofensa adusă statului/ autorității cadrului didactic
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție).

Comisia pentru Prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție, discriminare în mediul școlar și promovarea interculturalității din cadrul Liceului Teoretic "Sfânta Maria" Galați a avut, în anul școlar 2023-2024 următoarele obiective :

- conștientizarea existenței problemei violenței în mediu școlar și a necesității derulării unor programe de prevenire și combatere a acesteia;
- crearea unui sistem de informare și comunicare eficientă între școală și comunitate, în vederea reducerii violenței în școală;
- atragerea și implicarea reprezentanților comunității în acțiuni de prevenție și combatere a violenței în școală;
- monitorizarea organizării unor activități recreative cu specific nonviolent (activități artistice, sportive, competiții pe clase, concursuri);

- atragerea Comisiei diriginților și implicit a elevilor în activități și programe de socializare și culturalizare, de acțiuni anti-violență;
- elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, actelor de delicvență juvenilă precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental;
- promovarea unei culturi a toleranței și sensibilizarea tuturor actorilor școlii (elevi, părinți, cadre didactice, manageri școlari) cu privire la prevenirea fenomenelor de violență în școală;
- elaborarea și testarea unor instrumente de identificare, monitorizare și evaluare a fenomenelor de violență în școală;
- monitorizarea actelor de violență, faptelor care încalcă prevederile regulamentelor școlare, evidența actelor de violență, întocmirea rapoartelor în urma unor evenimente grave etc.

Alte aspecte vizate:

Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;

- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

Măsuri și acțiuni:

- Dezbatere referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semne distincte;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a consumului de substanțe etnobotanice;
- Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și Asociația Părinților, între școală și poliție;
- Cooperarea interinstituțională (școală-CJRAE în vederea desfășurării, în bune condiții, a activităților din cadrul proiectelor educațional, școală-Poliție);
- Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, tenis de masă, volei, baschet);
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog al școlii);
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului;
- Activități pentru prevenirea și combaterea violenței în cadrul Programului “Școala Altfel”.

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Obiective:

1. Organizarea activității; asigurarea unor condiții optime pentru desfășurarea activității didactice;
 2. Perfecționarea activității didactice; pregătirea examenului de bacalaureat, pregătirea pentru concursuri școlare;
 3. Perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice, membrii catedrei de Limba și literatura română;
 4. Dezvoltarea bazei didactico-materiale;
 5. Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare.
-
1. Organizarea activității; asigurarea unor condiții optime pentru desfășurarea activității didactice

Proiectarea curriculară a fost realizată pe baza achizițiilor anterioare de învățare ale elevilor. Adaptarea la particularitățile grupului de elevi a tuturor conținuturilor reprezintă o grijă permanentă a profesorului de LLR. Pentru C.D.Ș. au implementat următoarele opționale: „Lectura textelor ficționale și nonficționale” (G. Goea, XII B,C), „Eseul structurat” (G. Preda, XII A).

S-a aplicat testarea predictivă elevilor de clasa a IX-a și a XII-a, în vederea diagnosticării și a orientării activității didactice, atât de predare cât și de învățare, concretizată în deciziile de ameliorare sau de proiectare curriculară.

2. Perfecționarea activității didactice; pregătirea examenului de bacalaureat, pregătirea pentru concursuri școlare

Activități specifice:

*realizarea unui grafic de pregătire suplimentară în vederea pregătirii pentru bacalaureat – sarcină care revine tuturor profesorilor care au în încadrare clasele a XII-a.

*pregătire suplimentară cu elevii participanți la diverse concursuri școlare. Membrii catedrei au participat ca evaluatori la cele două sesiuni de simulare a examenului de bacalaureat.

În urma susținerii probei la Limba și literatura română, în cadrul Bacalaureatului 2024, situația se prezintă astfel:

- XII A: 100%; XII B: 100%; XII C: 100%; XII D: 100%.

3. Perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice, membrii catedrei de Limba și literatura română (alte activități decât acelea din fișa postului)

- participare la Cercurile metodice ale profesorilor de limba și literatura română/CM6 cu tema cu tema „Strategii de literație în noua paradigmă a educației”
- proiectul educațional LIBER (Lectura În Bibliotecă Este Reconfortantă), finanțat de ASOCIAȚIA ACT FOR TOMORROW, în cadrul căruia s-au derulat mai multe activități: „Teatrul școlar- instrument de învățare și de modelare a personalității”, „Aniversări culturale”, „Întâlnire cu lectura”, „Târgul de carte - o importantă formă de circulație a culturii”, având ca rezultat dotarea bibliotecii liceului cu mese, imprimantă color, volume de literatură română și universală, în valoare de 5000 euro. Coordonator: profesor D. Cojocaru.
- „Armonii eminesciene” ediția a V-a, ianuarie 2024, concurs de creație organizat de catedra de Limba și literatura română, coordonatorul activității: profesor G. Goea. Au participat direct 35 de elevi; beneficiari indirecti: aproximativ 65 de elevi. Colaboratori: prof. Chiscoci O., Elisei A., Preda G., Th. Bezman și A. Vlad. Invitat: prof. Daniela Bogdan, Universitatea „Dunărea de Jos”, Facultatea de Jurnalism.
- Elaborarea subiectelor, evaluarea elevilor la examenele pentru situații neîncheiate, la Limba și literatura română, Limba latină și diferențe la Limba latină (toți membrii catedrei)

- s-au efectuat ore de pregătire suplimentară cu elevii claselor a XII-a în vederea pregătirii examenului de bacalaureat (prof. Goea G., Preda G., Elisei A.).
- participare ca evaluatori la simularea județeană și națională a examenului de bacalaureat (Goea G., Chiscoci O., Elisei A., Cojocaru D.)
- realizarea ce activități în colaborare cu biblioteca
- perfecționare prin participarea la conferințe și cursuri de formare.

LIMBA ENGLEZĂ, LIMBA FRANCEZĂ

Pe parcursul anului școlar 2023-2024, membrii comisiei de limba engleză și limbă franceză și-au propus următoarele **obiective generale**:

1. Organizarea activității didactice conform normelor în vigoare, precum și asigurarea unor condiții optime pentru desfășurarea activității.
2. Perfecționarea activității cadrelor didactice.
3. Realizarea de activități extrașcolare pentru a motiva elevii să învețe o limbă străină.

Gradul de prelucrare:

Obiectivele propuse au fost atinse în cea mai mare parte dar s-a constatat un slab interes manifestat de elevii liceului nostru în vederea pregătirii temeinice a temelor și o superficialitate în însușirea noțiunilor predate. Testările inițiale la clasele a IX-a au avut rezultate deosebit de slabe, elevii nu au fixate cunoștințele de bază și nici o disciplină a studiului.

Soluții propuse :

- stabilirea criteriilor individuale privind rezultatele la învățătură și ținte individuale de învățare pe baza testelor inițiale;
- utilizarea metodelor active în procesul învățării: lucrul în grupuri mici și perechi, jocul de rol, studiul de caz, brainstormingul;
- aplicarea metodelor alternative pentru evaluare: autoevaluarea, proiectul individual și în grup, portofoliul;
- evaluarea eficienței utilizării strategiilor didactice adecvate stilurilor individuale de învățare;
- alcătuirea programelor de învățare astfel încât să ofere posibilitatea învățării prin pași mici;
- programele de învățare să urmeze un proces sistematic de păstrare a înregistrărilor;
- încurajarea comunicării pe orizontală (elev-elev) în procesul de predare-învățare;
- creșterea rolului consilierii și orientării școlare și profesionale pentru a determina creșterea motivației învățării;
- îmbunătățirea activității de marketing școlar pentru atragerea unor elevi cu o pregătire inițială mai bună;
- implicarea unui număr mai mare de părinți în activitățile școlii, în vederea scăderii absenteismului și prevenirii abandonului școlar.

MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

1. Proiectarea eficiență a curriculumului

În anul școlar 2023-2024 membrii ariei curriculare „Matematică și științe” au întocmit documentele școlare specifice activității metodicodidactice în acord cu cerințele actuale și le-au predat la termenele stabilite de conducerea școlii.

Competențele specifice urmărite, precum și strategiile didactice folosite la orele de curs de către membrii acestei arii curriculare au fost stabilite în concordanță cu programele școlare în vigoare, dar și în funcție de achizițiile anterioare ale elevilor și de rezultatele obținute la testele inițiale.

1 Realizarea curriculumului

În timpul orelor desfășurate pe parcursul anului școlar au fost utilizate metode moderne de predare. Limbajul științific a fost adaptat particularităților de vârstă ale elevilor, permițând înțelegerea cu destul de multă ușurință a conceptelor predate.

În timpul orelor au fost utilizate manualele școlare avizate de Ministerul Educației, culegeri sau fișe de lucru, tablete grafice. Abordările alese în predare au ținut cont de disciplinele conexe.

Elevii au fost informați periodic asupra progreselor sau dificultăților pe care profesorii le-au sesizat, iar acolo unde a fost cazul, au fost informați părinții.

În funcție de dotarea laboratoarelor și de mijloacele de învățământ on-line (filme didactice, tablete, tablete grafice, computere) au fost realizate experimentele obligatorii din programa școlară, fie virtual, fie fizic.

2 Evaluarea rezultatelor învățării

Membrii ariei curriculare au elaborat testele de evaluare inițială la clasa a IX-a, iar în urma rezultatelor obținute a fost stabilit un plan de măsuri.

Ca instrumente de evaluare folosite pot fi enumerate: referatul, proiectul, testul scris cu diferite tipuri de itemi.

În ceea ce privește notarea ritmică a elevilor, menționez că a fost respectat graficul ISJ Galați, iar notele au fost comunicate (și justificate) elevilor și părinților, prin intermediul catalogului on-line.

Criteriile și procedurile de evaluare au fost stabilite în conformitate cu principiile docimologice și comunicate elevilor.

Toți membrii ariei curriculare „Matematică și științe” au organizat pregătiri suplimentare cu elevii claselor a XII-a pentru susținerea examenului de bacalaureat.

3 Dezvoltarea profesională și activitatea metodicodidactică

Pe parcursul întregului an școlar, o constantă în preocupările membrilor ariei curriculare „Matematică și științe” a fost dezvoltarea profesională și perfecționarea metodicodidactică.

Astfel, în cadrul ariei curriculare sus-menționate, au avut loc următoarele activități:

- discutarea rezultatelor obținute de absolvenți la examenul de bacalaureat 2023 la disciplinele matematică, fizică, chimie, biologie;

- realizarea testelor inițiale și discutarea rezultatelor obținute după aplicarea lor, însoțite de planuri de măsuri pentru îmbunătățirea performanței școlare;

- susținerea de referate de laborator și metodicodidactice de către: prof. Fanase Gianina, Boldea Daniela, Arhiri Mariana, Pintilie Voica;

- susținerea de referate metodicodidactice, participarea ca evaluator la examenele naționale și concursurile de matematică: prof. Tărcatu Rebeca, prof. Hogaș Geta.

Toți membrii ariei curriculare „Matematică și științe” au participat în calitate de evaluatori la olimpiadele și concursurile pe discipline - faza județeană: matematică, fizică, chimie, biologie.

ARIA CURRICULARĂ OM ȘI SOCIETATE

Aria cuprinde disciplinele: istorie, geografie, științe socio-umane, religie.

1. Activitatea managerială

1.1. Realizarea documentelor de proiectare managerială

1.2. Analiza activității desfășurate de cadrele didactice din arie

1.2.1. Organizarea departamentelor: pe compartimente specifice disciplinelor

1.2.2. Monitorizarea întregii activități: modalități, eficiență, identificarea disfuncțiilor anterioare

Asistențele la ore au relevat următoarele aspecte ale activității cadrelor didactice:

- interes pentru realizarea unui învățământ de calitate și preocuparea permanentă
- pentru utilizarea metodelor active de învățare;
- utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice;
- imparțialitate și promovarea egalității șanselor față de elevi;
- adaptarea lecțiilor la nevoile elevilor;
- încurajarea productivității, angajamentului, concentrării și eforturilor elevilor;
- încurajarea învățării centrate pe elev;
- utilizarea de strategii didactice diverse pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor;
- comunicare eficientă cu elevii;
- oferirea la timp de feed-back constructiv privind învățarea și progresul elevilor;
- asigurarea unei evaluări adecvate, riguroase, corecte și exacte;
- încurajarea elevilor să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare.

De asemenea a fost monitorizat programul de pregătire a elevilor pentru susținerea examenului de bacalaureat.

2. Resurse umane

Aria Curriculară Om și Societate a avut în componență un număr de 7 membri (2023-2024).

3. Eficacitate educațională

La nivelul ariei au fost susținute o serie de activități cu scopul evidențierii bunelor practici în aplicarea unor metode care să țină cont de cerințele individuale ale elevilor și nevoile integrate ale acestora: participarea la cercuri metodice, ca evaluatori la olimpiadele județene, susținerea de referate, participarea la activități educative.

ARIILE CURRICULARE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT ȘI ARTE

Aria curriculară “Arte-Educație fizică și sport este formată din 3 membri: 1 profesor educație fizică, 1 profesor educație plastic, 1 profesor educație muzicală.

Activitatea a urmărit obiectivele:

- Respectarea parcurgerii conținuturilor conform planificărilor pe an școlar; Participarea la cursuri de perfecționare
- Creșterea nivelului de pregătire de specialitate la clasă, și instruirea teoretică și practică a elevilor
- Aplicarea metodelor moderne, active la predarea și învățarea disciplinelor de specialitate
- Ridicarea nivelului de implicare și învățare a elevilor cu CES;
- Realizarea unei pregătiri cât mai eficiente în vederea susținerii de către elevi a sarcinilor atribuite
- Proiectarea didactică cu accent pe creșterea gradului de realizare a indicatorilor de calitate.

Proiectarea și organizarea activităților de învățare

- Adaptarea proiectării curriculare potrivit rezultatelor evaluărilor anterioare la clase
- Elaborarea de materiale didactice (fișe de lucru, prezentări PPT, suport de curs, film etc.)
- Realizarea unui program care vizează activitatea diferențiată, activitate pentru dezvoltarea abilităților specifice
- Planificarea și realizarea activitatilor extracurriculare
- Efectuarea evaluărilor inițiale, s-au analizat și interpretat rezultatele, stabilind măsurile corective necesare
- Documentele de proiectare didactică au fost făcute în funcție de specificul clasei, de particularitățile de vârstă și de nevoile elevilor
- Întocmirea documentelor necesare pentru activitățile extrașcolare și extracurriculare.

ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII

Din aria curriculară Tehnologii fac parte profesorii care predau TIC și disciplinele tehnice.

Membrii catedrei de informatică au organizat în cadrul liceului faza județeană a olimpiadei de Informatică pentru gimnaziu și cercul metodic pentru profesorii de informatică.

Comisia metodică pentru discipline de specialitate din aria curriculară “Tehnologii” este formată din 4 membri, ingineri în domeniul textile-pielarie, care își desfășoară activitatea instructiv-educativă la învățământul tehnic liceal curs de zi.

Activitatea membrilor a urmărit următoarele **obiective**:

- Aplicarea metodelor moderne, active, la predarea și învățarea disciplinelor de specialitate;
- Ridicarea nivelului de implicare și învățare a elevilor cu CES;
- Realizarea unei pregătiri cât mai eficiente în vederea susținerii de către elevi a examenelor de certificare a competențelor profesionale;
- Participarea la cursuri de perfecționare;
- Creșterea nivelului de pregătire de specialitate la clasă, laborator și instruire practică a elevilor.

Proiectarea și organizarea activităților de învățare

- întocmirea documentelor școlare (planificări, proiecte didactice) la clasele din încadrare, inclusiv dirigenție, de către toți membrii catedrei
- elaborarea instrumentelor de evaluare (teste inițiale, fișe, teste, etc) de către toți membrii catedrei, în mod corespunzător
- s-au organizat evaluările inițiale, s-au analizat și interpretat rezultatele, stabilind măsurile corective necesare
- folosirea mijloacelor moderne în activitatea de predare-învățare cu laptop, videoproiector.

Director,
Prof. Monica Ene